

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 03/09/2023 Rektora EWSPA z dnia 28 września 2023 r.

PROCEDURA SKŁADANIA PRAC DYPLOMOWYCH:

1. Jednym z warunków dopuszczenia do egzaminu dyplomowego, a dalej ukończenia studiów jest złożenie przez studenta pracy dyplomowej, która podlega sprawdzeniu przez programy antyplagiatowe Plagiat.pl oraz Jednolity System Antyplagiatowy (JSA) i wymaga zaakceptowania jej ostatecznej treści przez Promotora.
2. Zgodnie z przyjętymi na Uczelni zasadami wyniki badania programami antyplagiatowymi – tzw. raporty pełne udostępnia się Promotorom prac dyplomowych w ciągu 7 dni od momentu wygenerowania raportu przez systemy antyplagiatowe.
3. Po zapoznaniu się z wynikami raportów antyplagiatowych Promotor w ciągu 7 dni podejmuje ostateczną decyzję o dalszych losach pracy dyplomowej.
4. W przypadku **dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony przez Promotora** Student przystępuje do egzaminu dyplomowego (termin egzaminu dyplomowego ustala Dziekanat Studiów).
5. W przypadku **skierowania pracy dyplomowej przez Promotora do poprawy** Student poprawia pracę dyplomową w ramach seminarium w kolejnym semestrze studiów. W celu kontynuacji kształcenia Student składa w Dziekanacie wnioski o powtarzanie seminarium dyplomowego (jeśli może kontynuować kształcenie zgodnie z dotychczasowym programem studiów) albo wniosek o wpis na właściwy semestr studiów (jeśli nie może kontynuować kształcenia zgodnie z dotychczasowym programem studiów, wówczas wpis następuje na aktualny program studiów).
6. W przypadku **odrzućcia pracy dyplomowej przez Promotora** Student przygotowuje nową pracę dyplomową. Student może przygotować pracę dyplomową pod opieką obecnego Promotora albo pod opieką innego Promotora, w tym zmienić Katedrę. Warunkiem dołączenia do grupy seminaryjnej u innego Promotora jest złożenie wniosku o zmianę promotora oraz ustalenie przez Studenta i Promotora tematu akceptowalnego przez obie strony. W celu kontynuacji kształcenia Student składa w Dziekanacie wnioski o powtarzanie seminarium dyplomowego (jeśli może kontynuować kształcenie zgodnie z dotychczasowym programem studiów) albo wniosek o wpis na właściwy semestr studiów (jeśli nie może kontynuować kształcenia zgodnie z dotychczasowym programem studiów, wówczas wpis następuje na aktualny program studiów).
7. Za zgodą Promotora, na wniosek Studenta Uczelnia udostępnia Studentowi dokument Opinia promotora w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony.
8. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia negatywnie oceniła możliwość udostępnienia raportów pełnych studentom do samodzielnej analizy (Stanowisko Nr 01/06/2020 Komisji ds. Jakości Kształcenia Europejskiej Wyższej Szkoły Prawa i Administracji w Warszawie z dnia 8 czerwca 2020 r.). Powyższe nie wyklucza sytuacji, w której Promotor podczas konsultacji w siedzibie Uczelni lub w formule kontaktu on-line udzieli Studentowi stosownych wskazówek dotyczących koniecznych



zmian w treści pracy dyplomowej, mając na uwadze informacje zawarte w raportach antyplagiatowych (np. występujące w pracy zapożyczenia). Zakres przekazanych informacji uzależniony jest od indywidualnej sytuacji każdego Studenta. Promotor może także sporządzić szczegółowe uzasadnienie decyzji w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony.